



## MODE D'EMPLOI DU SITE « [my.ffvolley.org](http://my.ffvolley.org) » pour créer sa licence.

### Préambule

1. **Pour aller plus vite et ne plus gaspiller de papier, vous allez surement avoir envie de vous lancer dans une licence dématérialisée !**

La FFVB vient de mettre au point une plateforme de licence en ligne.

Pour cette première saison, voici quelques conseils.

2. Pour se simplifier la tâche, il vaut mieux avoir scanné ou pris en photo si vous utilisez un smartphone, ses documents **AVANT** de se lancer :
  - a. Pour une **création** de licence : carte d'identité, photo d'identité, certificat médical
  - b. Pour un **renouvellement jeune** (jusqu'à M18) : carte d'identité, photo d'identité, certificat médical avec **simple surclassement**
  - c. Pour un **renouvellement senior** : carte d'identité, photo d'identité, et certificat médical si votre certificat médical n'est plus valide (plus de 3 ans).
  - d. Pour les **demandes de licences encadrement** : carte d'identité, photo d'identité et le certificat d'honorabilité disponible sur notre site internet
3. Vous pouvez récupérer une trame du certificat médical à transmettre à son médecin sur notre site internet (anciennes fiches de licences) : [www.cepstbe.com](http://www.cepstbe.com)
4. Point important : il faut être majeur pour pouvoir créer un compte. Si vous souhaitez inscrire un enfant, il faut que l'un des parents (ou un responsable légal) se crée un compte, ensuite il pourra ajouter un ou plusieurs enfants.
5. Le paiement pourra se faire de plusieurs façons :

De manière privilégiée par **Helloasso** en suivant le lien qui apparaît sur la plateforme (paiement possible en 3 fois).

Mais, si vous avez des aides au paiement de votre licence (ANCV, Déclic, Pass'sport, etc.) ou que vous souhaitez payer par chèque/espèces, vous **devrez payer de façon traditionnelle** en passant par votre coach. (Voir instructions ci-dessous).

Pour les muté(e)s, n'oubliez pas d'ajouter la mutation à votre "panier" !

Dans tous les cas, à partir de la catégorie M15 un chèque de caution de 30€ sera à remettre à votre coach avec mention du nom et prénom du joueur. Il vous sera restitué à la fin de saison si l'équipement est remis en bon état.

6. Tout cela est nouveau pour tout le monde !

Prenez le temps de lire le guide avant de commencer, et n'hésitez pas à nous contacter en cas de difficultés.

On vous promet, même si ça n'a pas l'air comme ça, la licence dématérialisée, c'est plus simple pour tout le monde 😊

Si des doutes subsistent, vous pouvez contacter Any : [anybordes26@gmail.com](mailto:anybordes26@gmail.com) en indiquant vos coordonnées et on vous rappellera !

Si un bug technique survient, n'hésitez pas à contacter le support technique de la ffvb par mail : [aide.my.ffvolley@ffvb.org](mailto:aide.my.ffvolley@ffvb.org).

Ce guide est réalisé en fonction des éléments que nous avons à notre disposition. En fonction des situations de chaque joueur, il peut différer. Si vous constatez des erreurs, n'hésitez pas à nous le faire remonter.

## ALLONS-Y !

1. Allez sur « [my.ffvolley.org](http://my.ffvolley.org) ».
2. Connectez-vous, soit avec votre compte Google soit en créant un compte personnel.

Il faudra valider votre compte en cliquant sur le lien d'activation sur votre boîte mail (pensez aux spams)!

The screenshot shows the 'ESPACE PERSONNEL' (Personal Space) page on the FFvolley website. It features a navigation bar with 'CONNEXION' and 'CRÉER' options. Below this, there are input fields for 'Email' and 'Mot de passe' (Password), followed by a 'CONNEXION' button. A link for 'Mot de passe oublié?' (Forgot password?) is also present. Below the login section, there is a 'OU' separator and a Google logo for social login. The bottom section is for account creation, with 'CONNEXION' and 'CRÉER' options. It includes input fields for 'EMAIL', 'MOT DE PASSE', and 'RÉPÉTÉZ VOTRE MOT DE PASSE', followed by a 'CRÉER MON COMPTE' button and a 'Déjà membre?' link.

3. Allez sur **profil**. Si des infos personnelles s'affichent, vérifiez qu'elles sont justes. Faites « modifier » si besoin.

The screenshot shows the 'Espace personnel' (Personal Space) profile page. At the top, it says 'Bonjour JEAN DURAND.' Below this, there are two main sections: 'Favoris' (Favorites) and 'Volley'. The 'Favoris' section contains icons for 'PROFIL' and 'INSCRIPTION'. The 'Volley' section contains the FFvolley logo. At the bottom, there is a dropdown menu for 'Profil de : JEAN DURAND' and a button to 'Ajouter un enfant'.

4. C'est ensuite parti pour l'inscription :

Ne pas s'étonner du fait qu'on crée sa page avant de dire dans quel club on joue. On « se crée » sur le site de la FFVB, ensuite on dit dans quel club on veut jouer !

The screenshot shows the 'Inscription à un club' (Club Registration) form. It starts with the FFvolley logo and the text 'RAND, le inscription pour JEAN DURAND'. Below this, there is an 'Informations' section with the message 'Merci de vérifier vos informations.' The form includes input fields for 'Adresse', 'Code postal', 'Ville', 'Tel Portable', 'Téléphone portable', 'Tel fixe', 'Téléphone fixe', 'Taille' (with 'en cm' and 'cm' units), and 'Nationalité' (set to 'Française (France)'). At the bottom, there are two lines of text: 'Vous n'avez pas de licence à faire renouveler' and 'Vous n'avez pas de certificat médical valide.(Obligatoire uniquement pour les majeurs et valable pour 3 saisons)', followed by a 'Suivant' button.

### 5. Pour les créations de licence :

Vous allez choisir d'abord le type de licence

- **Choix du type de licence :**
  - Si vous jouez en **senior départemental masculine** ou en **loisir** choisissez **Loisir compétition (Compét'lib)**.
  - Si vous jouez dans une **équipe senior féminine** choisissez **Compétition**.
  - Si vous êtes **jeune** (moins de 18 ans), choisissez "**joueur jeune (moins de XX ans lors du début de la saison)**"

puis la discipline : Choisissez "En salle"

The screenshot shows the 'Inscription à un club' form at the discipline selection step. It features the FFvolley logo and the text 'Bonjour JEAN DURAND, /ous effectuez une inscription pour JULIEN DURAND'. Below this, there is a question 'Dans quelle discipline ?' followed by four radio button options: 'En salle', 'En outdoor (beach, snow, green, ...)', 'En volley Sourd', and 'En volley Assis'. At the bottom, there are three buttons: 'Retour à l'accueil', 'Précédent', and 'Suivant'.

Puis le club :

Vous choisissez d'abord le département, et ensuite le club : VIENNE – CEP POITIERS SAINT BENOÎT VOLLEY BALL

Vous pouvez ensuite passer au point 7 directement.

## 6. Pour les renouvellements

Vos informations de la saison passée sont pré-remplies.

Cette page vous indique si vous avez un certificat médical en cours de validité (séniors uniquement).

7. Si vous êtes mineurs, sur la page suivante, vous **devez cocher la case je souhaite bénéficier d'un surclassement** (il est bien plus compliqué de le faire en cours de saison, donc le club demande à ce que les mineurs le fassent dès le début de saison)

8. Remplissez ensuite les pages au fur et à mesure.

Attention, nous vous montrons ici un exemple pour un **renouvellement de licence d'une personne majeure**, mais en fonction de votre profil (jeune, création de licence...), d'autres options pourraient s'afficher.

- **Choix du type de licence :**
  - Si vous jouez en **senior départemental masculine** ou en **loisir** choisissez **Loisir compétition (Compét'lib)**.
  - Si vous jouez dans une **équipe senior féminine** choisissez **Compétition**.
  - Si vous êtes **jeune** (moins de 18 ans), choisissez "**joueur jeune (moins de XX ans lors du début de la saison)**"

- **Certificat médical / questionnaire santé**

Si votre certificat médical est encore valable, répondez au questionnaire santé.

Si vous répondez OUI à l'une des questions, il faut fournir un nouveau certificat médical.

Pour les **mineurs**, il convient de retourner chez le médecin qui devra fournir un certificat médical mentionnant : "*pratique du volley-ball y compris en compétition et apte à pratiquer dans les compétitions des catégories d'âges nécessitant un simple*

surclassement". Vous trouverez le modèle sur notre site internet

9. Vous répondez ensuite aux questionnaires s'agissant de :

- l'assurance
- des questions "légalés"
- du droit à l'image
- des autorisations

10. Pour les mineurs :

Il vous sera demandé en plus, la validation du responsable légal pour :

- Valider l'inscription au club concerné
- Autoriser la sortie seul du lieu d'entraînement ou de compétition
- Autoriser l'enfant à être véhiculé par le club ou un parent du club

11. Vous arrivez ensuite sur la page pour payer en ligne votre inscription.

Cliquez sur le [lien proposé](#). Vous arrivez sur le site sécurisé "helloasso". Vous effectuez votre paiement selon les tarifs indiqués.

Les jeunes paient en fonction de leur année de naissance, pas de l'équipe dans laquelle ils jouent.

Ex: vous êtes M18 mais vous jouez en sénior régionale : payez le tarif M18.

Attention :

Si vous bénéficiez d'un paiement aidé (**Pass sport, ANCV, Déclic, etc.**) ou si vous souhaitez payer par liquide ou par chèque : Sautez cette étape et donnez votre paiement dans une enveloppe avec votre nom (ET celui de votre enfant) au coach qui transmettra selon la voie traditionnelle.

- Après vérification de votre enveloppe, ou de votre paiement via Helloasso, le club procédera à la validation de la licence dématérialisée si tout est ok ou vous préviendra par mail s'il y a un problème.

Ce n'est pas fini !

12. Une fois le formulaire terminé, le dossier d'inscription est généré.

Il faut télécharger les documents que vous avez au préalable scannés ou photographiés !

13. Remplissez également la [fiche club](#) qui nous est indispensable en suivant le lien dans la catégorie "autre" :

Autres

- Fiche Club à renseigner impérativement : [https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSKrVdZhg1mzhAfrE5g0XW8twWgpcC895LcP-n8T9T\\_QViewform?usp=pp\\_url](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSKrVdZhg1mzhAfrE5g0XW8twWgpcC895LcP-n8T9T_QViewform?usp=pp_url)

14. Arrive le moment de la signature, que vous devrez faire en la dessinant avec votre souris ! (C'est moche, en général, mais on peut la dessiner plusieurs fois !)

Cliquez sur “signer le dossier et l’envoyer au club”.

The screenshot shows a web form with the following sections:

- Attestation d'honorabilité**: A red box with a document icon and a red 'X' over it. Below it, the text "Cliquez pour télécharger l'attestation vierge" is visible.
- Autres**: A section with a green plus sign icon.
- Message pour le club**: A text input field with a green checkmark icon to its right. Above the field, it says "Si vous voulez ajouter des informations pour le club dans le dossier:". Below the field, there is a "Signer le dossier et l'envoyer au club" button.

### 15. INFO :

Si votre dossier comporte une erreur, nous avons la possibilité d'en corriger certaines et de vous le “renvoyer” pour que vous le signiez de nouveau.

### 16. INFO :

Sur la page d'accueil, dans l'onglet profil puis onglet inscription, vous pouvez suivre votre demande d'inscription.

Cette page vous permet de modifier certaines de vos données personnelles, ainsi que d'envoyer certains documents, au fur et à mesure.

The screenshot shows the "Espace personnel" page for JEAN DURAND. It includes:

- Logo of FFVolley and the name "JEAN DURAND".
- Buttons for "profil" and "inscriptions".
- A dropdown menu for "Profil de:" with "JEAN DURAND" selected and a "Modifier un contact" button.

The screenshot shows the "inscriptions" page for Mr JEAN DURAND. It includes:

- Profile picture and a "Modifier" button.
- Personal information: Nom de naissance: DURAND, Né(e) le: 1 janvier 1980, À: PARIS, Licence:, Email: jean.durand@chezmoi.fr, Adresse:, Tél portable:, Tél fixe:.
- Section "Documents" with a message: "Merci de joindre les documents demandés, uniquement au format JPG, PNG ou PDF. Si PDF, créer la première page sera prise en compte. Seul le 1<sup>er</sup> clic, dans ce cas, s'applique pour le respect de votre".
- Section "Identité" with a "Pièce d'identité recto:" label and a small image of a document.

## Pour ceux qui ne sont pas amis avec l'informatique

1. Si vous préférez faire votre licence de façon traditionnelle, téléchargez les documents habituels d'inscription et de demande de licence sur le site du CEP Poitiers Saint Benoît Volley Ball.

<https://www.cepstbe.com/>

2. Veillez à mettre **TOUS** les documents dans une même enveloppe, pour vous aider, vous avez une check-list sur la fiche club ! Ajoutez le paiement et remettez le tout à votre coach, au moins 1 semaine avant votre 1<sup>er</sup> match officiel.

Attention : la licence ne sera validée qu'après vérification que toutes les pièces sont complètes et après paiement complet !

Bonne prise en main à tous ! 😊